



URZĄD GMINY w GNOJNE

Gnojno 145, 28-114 Gnojno

tel/fax 41 353 20 38, e-mail gmina@gnojno.eu

Gnojno, dn.23.04.2014 r.

Zapytanie cenowe

1. Zamawiający : Gmina Gnojno, Gnojno 145,
28 – 114 Gnojno
2. Przedmiot zamówienia : Wykonanie i dostawa materiałów reklamowych w postaci 3 tablic pamiątkowych, folderu reklamowego składanego formatu A5 oraz notesu reklamowego dla projektu: „Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Powiatu Buskiego i Powiatu Pińczowskiego”

I. Tablice pamiątkowe:

a) Wykonanie i dostawa 3 tablic pamiątkowych, zgodnie z opracowaniem na temat Obowiązków Beneficjenta w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych związanych z realizacją projektu w ramach RPOWŚ pkt 3.2 i 3.3 (przyjętych Uchwałą Zarządu Województwa Świętokrzyskiego nr 1836/13 w dniu 24 kwietnia 2013 roku) – link do opracowania:

http://www.rpo-swietokrzyskie.pl/a.1233,Obowiazki_Beneficjenta_w_zakresie_dzialan_informacyjnych_i_promocyjnych_zwiazanych_z_realizacja_proj.html

b) Dane techniczne 1 tablicy : Montaż na zewnętrznej elewacji budynków, szerokość 90 cm, wysokość 70cm. Tablica wykonana z płyty kompozytowej „dibond” o minimalnej grubości 3 mm z 6 otworami montażowymi, zestaw z nie korodującymi mocowaniami z zaślepkami w kolorze tablicy i tulejami dystansowymi chromowanymi. Okres gwarancji na materiał tablicy i wykonany nadruk 5 lat.

c) Układ graficzny tablicy – wg. załączonego wzoru tablicy. Tło tablicy białe, nieodbłaskowe. Napisy na tablicy wykonane w sposób czytelny i trwały, odporny na działanie czynników atmosferycznych. Litera i cyfry koloru czarnego, czcionka Arial .

II. Folder reklamowy;

Folder reklamowy składany o formacie A5 (4 strony) kolorowy zawierający zdjęcia obiektów realizowanych w projekcie na terenie gminy Gnojno oraz znaki graficzne zgodnie z opracowaniem na temat Obowiązków Beneficjenta w zakresie działań informacyjnych i promocyjnych związanych z realizacją projektu w ramach RPOWŚ. Folder wykonany na grubym papierze 250 g kreda, połysk w ilości 200 szt.



... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego...

III. Notes reklamowy:

Notes w formacie A5 zawierający 50 kartek w kratkę, każda kartka z jednostronnym nadrukiem znaków graficznych RPO WŚ plus tytuł projektu, pierwsza strona kolorowa papier kredowy ze zdjęciem zmodernizowanego obiektu plus loga programu i tytuł projektu. Notatnik należy wykonać w ilości 200 szt.

3. Termin realizacji zamówienia – 14 dni od daty podpisania umowy.

4. Kryterium wyboru oferty : 100 % cena

5. Inne istotne warunki zamówienia :

- 1) Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić po złożeniu oferty cenowej.
- 2) Oferta powinna zawierać wszelkie koszty potrzebne do wykonania zamówienia w tym podatek VAT.
- 3) Termin ważności oferty : 30 dni od złożenia w siedzibie Zamawiającego.
- 4) Zamawiający skontaktuje się tylko z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza.

6. Sposób przygotowania oferty : Prosimy o złożenie oferty na załączniku – Wzór formularza ofertowego.

7. Miejsce i termin złożenia ofert :

7.1. Wypełnione formularze oferty cenowej można składać w formie elektronicznej – skan wypełnionego i podpisanego przez uprawnioną osobę formularza oferty należy wysłać na e-mail: gmina@gnojno.eu; w temacie wiadomości należy napisać „Oferta, materiały reklamowe projektu RPO WŚ” ;

7.2 Oferty należy składać do dnia : 29.04.2014, do godz. 12⁰⁰. Oferty które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

8. Załączniki w wersji elektronicznej do zapytania:

- Wzór formularza ofertowego;
- Wzór tablicy wymieniony w pkt 2;
- Wzór umowy.

9. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie :

Sebastian Kiciński, Referat Inwestycji i Infrastruktury Urzędu Gminy w Gnojnie;
Tel. 41-353 20 38

[e-mail](mailto:s.kicinski@gnojno.eu) : s.kicinski@gnojno.eu

Wójt
Jolanta Stachowicz